

教学运行简报

(2024-2025 学年第二学期 第 8 期)

西安明德理工学院教务处编

2025 年 6 月 13 日

一、教学基本情况

1. 第 14 周全校开设课程 520 门，任课教师 726 人，共计 5834 学时，2705 个教学班。

2. 第 15 周全校开设课程 386 门，任课教师 615 人，共计 4814 学时，2250 个教学班。

二、教学组织与实施

1. 教师调停课情况

近两周信息工程学院任课教师调课 2 人，涉及课程 2 门，共 6 学时。调课主要为不可抗力因素，均符合调课规定。

2. 学籍管理

办理高职专科学生休学 2 人，复学 1 人，保留学籍 1 人。

3. 开展 2025 年优秀教案评选工作

为了坚持立德树人，强化课程思政意识，进一步深化教学改革，积极推进教育教学交流学习，全面提升教学质量，学校决定举办 2025 年优秀教案评选工作，下发了《关于举办 2025 年优秀教案评选的通知》文件，目前处于材料收集阶段。

4. 开展 2025 年本科教学案例征集工作

为贯彻落实《陕西省教育厅办公室关于开展 2025 年本科教学案例征集工作的通知》精神，不断提高本科课堂教学质量、优化更新教学内容，总结凝练我校在教学方面的典型经验，展示教学改革创新实践中形成的具有示范性、引领性的做法和经验，学校开展优秀本科教学案例征集工作，目前处于材料收集阶段。

5. 开展 2025 届本科毕业设计(论文)抽检工作，提升毕业设计(论文)质量

为加强我校本科毕业设计(论文)管理，促进本科毕业设计(论文)质量的稳步提升，保证本科人才培养质量，根据教育部《本科毕业论文(设计)抽检办法(试行)》(教督〔2020〕5号)、《陕西省本科毕业论文(设计)抽检实施细则(试行)》(陕教规范〔2021〕11号)文件精神和《西安明德理工学院本科毕业设计(论文)工作管理办法(修订)》(校教字〔2024〕89号)要求，学校组织开展 2025 届毕业生开展毕业设计(论文)抽检工作。

按照“首次参与指导,随机抽取所指导的 2025 届毕业设计(论文)2 篇,参与我校毕业设计(论文)指导在 2 次及以上的,随机抽取所指导的 2025 届毕业设计(论文)不少于 1 篇”的原则,随机抽取了 850 份毕业生设计(论文),组织了 34 位专家按照评分标准一一审查,促进本科毕业设计(论

文) 质量的稳步提升。

三、教学建设相关工作

1. 做好 2025 年省教育厅实验室安全工作

为预防和有效应对突发性实验室安全事故，切实提高实验室安全工作意识，保障师生实验安全，根据《陕西省教育厅办公室关于做好 2025 年度高等学校实验室安全工作的通知》（陕教技办〔2025〕3 号）等文件精神，发布《西安明德理工学院关于做好 2025 年实验室安全工作的通知》（校教字〔2025〕23 号），组织开展各二级学院实验室自查、学校检查、实验室安全培训、安全责任书签订、系统准入考试等一系列工作，并撰写提交《2025 年高等学校实验室安全自查工作报告》及相关附件。

2. 做好实验室文化建设工作

实验室文化建设是校园文化建设和整体育人环境中不可分割的重要组成部分。良好的实验室文化有利于营造科学、和谐的文化育人氛围，激发学生的探究欲望，培养学生的创新精神和实践能力。为加强实验室规范化管理，推进实验室制度建设、安全建设和文化建设，满足合格评估要求，打造实验室整体亮点，拟在全校教学实验室范围内开展实验教学场所的环境文化建设工作，并发布了《西安明德理工学院关于做好实验室文化建设的通知》，组织各二级学院根据各实验室特色完善文化建设相关材料，为建设学校良好的实验室

文化氛围打下坚实基础。

3. 推进 2025 年实验室申报项目建设进展

2025 年 6 月 10 日组织开展了达芬奇调色实验室和影视拟音实验室建设推进会，艺术与设计学院副院长冯强简要介绍达芬奇调色实验室和影视拟音实验室两个实验室建设申报规划以及设备规格需求情况，专业负责人朱宇补充了建设这两个实验室的必要性，使用达芬奇调色是为了拍摄视频和照片的后期处理。

教务处副处长任华就两个拟建实验室的课程设置规划提出疑问，询问其预计开设的核心课程。深入探讨了实验室的预期使用周期与运行成本问题，基于现有数据对其实际利用率进行了初步测算，并从专业招生与未来发展的角度，对实验室的潜在使用情况进行了预估。他对新建实验室提出了明确的使用率要求，同时特别指出，不得影响现有其他实验室的使用率。采供中心主管顿磊随即汇报了针对这两个实验室建设所需设备参数的市场调研情况。调研结果显示，相关设备具有专业性强、市场供应有限的特点，导致其价格相对昂贵，部分关键设备甚至面临单一来源采购的困境。教务处副处长柳厚军强调学校实验室建设的基本宗旨在于满足教学需求，并围绕这两个实验室建设的必要性、合理性及重要性展开了深入的探讨。他还对实验室建成后的使用效率与日常管理提出了建设性的意见与期望。艺术与设计学院副院长

冯强和专业负责人朱宇回答相关疑问，与会人员对达芬奇调色实验室和影视拟音实验室两个实验室建设进行了多轮探讨论证。

教务处和采供中心根据实验室建设实际情况，提倡实验室教学使用软件考虑满足教学基本需求，做到学生对该课程的教学过程环节了解即可，并且确保新建实验室有较高的使用率。建议艺术与设计学院再次进行深入调研，采购方面不建议使用单一来源，建议再次对这两个实验室的建设必要性和设备参数进行论证，并且论证报告更多的体现实验室的专业性。

四、其他教学相关工作

1.顺利完成全国大学英语四六级、英语 AB 级考试

6月14-15日，学校组织完成学校全国大学英语四六级考试及英语 AB 级考试工作。四级报名 4968 人，设 167 个考场；六级报名 885 人，设 31 个考场；英语 A 级报名 411 人，设 14 个考场；英语 B 级报名 140 人，设 4 个考场。学校分别制订了《西安明德理工学院全国大学英语四、六级考试应急预案》《西安明德理工学院 2025 年 6 月全国高等学校英语应用能力考试工作应急预案》，考前对涉及到的各二级学院和职能部门进行了任务落实、责任落实，明确了各自的职责分工，保证了考试的顺利实施。严格按照上级要求和学校规定组织考试，特别针对本次考务工作流程和操作规范进行

了重点培训，召开了考务与监考培训工作会议，按照不培训不上岗的要求，强化考务和监考人员职责。此外，考场采取了无线屏蔽全覆盖、入场金属探测等技术手段，考场秩序井然，考试纪律良好。

2. 学校启动 2025-2026 学年第一学期开放实验项目申报工作

为充分发挥实验室的资源优势，鼓励学生充分利用实验室进行课外学习、实验研究和科技创新活动，2025 年 6 月 9 日，学校下发了《西安明德理工学院关于申报 2025-2026 学年第一学期开放实验项目的通知》，组织各二级学院启动 2025-2026 学年第一学期开放实验项目申报工作，持续推进学校开放实验项目建设工作。

3. 五位一体评价

(1) 教务处实时跟进各类评价工作进度并检查评价数据，对评价中存在的问题及时向相关老师反馈，并督促及时整改，进一步提升评价质量。

(2) 定期维护学生评教数据，按周核对各院新增课程类型，与麦可思技术老师积极沟通，及时处理学生评教及教师评学中重修、调课课程等评教数据。

(3) 与二级学院点对点进行沟通，督促提升学生评教及学生满意度调查参评率。

(4) 对未达到学校领导干部听评课任务要求的中校领导点对点提醒，以便更好地完成学校领导干部听评课工作任务。

(5) 及时联系麦可思系统技术老师对相关数据进行迁移，处理二级学院个别教师因工号变更无评价任务的情况。

(6) 截至6月13日，学校领导干部听评课参评365人次；同行评价参评率98.28%；学生评教参评率93.46%；教师评学参评率85.69%；教师教材评价参评率85.32%；学生教材评价参评率87.24%；教师满意度调查参评率96.46%；学生满意度调查参评率81.55%。各院参评情况详见下表。

表 西安明德理工学院各类评价参评情况

单位 \ 评价类型	同行评价 (%) 参评授课教师比例	学生评教 (%)	教师评学 (%)	学生教材评价 (%)	教师教材评价 (%)	学生满意度调查 (%)	教师满意度调查 (%)
信息工程学院	97.96	94.08	96.03	75.95	86.51	69.02	97.95
智能制造与控制技术学院	100	97.2	99.04	95.73	98.48	93.24	100
语言文化传播学院	96.77	93.93	87.49	86.81	74.28	76.33	89.03
经济与管理学院	99.45	96.03	99.4	94.01	97.23	91.36	98.9
艺术与设计学院	100	92.83	99.41	91.44	97.95	78.71	100
通识教育学院	99.17	/	85.05	/	79.3	/	99.16
马克思主义学院	95.16	/	65.33	/	64.75	/	86.89
明德科技职业学院	93.75	88.73	100	88.63	98.61	81.69	100
创新创业学院	87.5	/	93.5	/	58.33	/	100
国际教育学院	40	/	16.67	/	40	/	100

五、课堂教学巡查情况通报

为进一步规范教学管理，提升教学质量，6月5日上午，由教务处及二级学院组成巡课小组，进行了日常教学巡查。现将巡查情况通报如下：

1. 前排就座率低，学生上课玩手机、吃东西（经济与管理学院 7#402 《管理学》）

2. 学生上课玩手机（马克思主义学院 7#504《明德文化概论》、马克思主义学院 7#606《明德文化概论》）

3. 学生上课玩手机、睡觉（马克思主义学院 7#601《国家安全教育》）

4. 学生上课玩手机、睡觉，抬头率低（马克思主义学院 7#604《明德文化概论》）

5. 前排就座率低，学生上课玩手机（信息工程学院 8#701《软件工程专业外语》）

6. 抬头率低（信息工程学院 8#702《智能传感技术》）

7. 学生上课玩手机、睡觉，教师不管理课堂（明德科技职业学院 8#704《UI 设计综合实践》）

8. 前排就座率低，学生上课玩手机、3 名学生迟到 20 分钟（明德科技职业学院 8#705《财务分析与业绩评价》）

以上问题，学校已进行通报。各教学单位要高度重视日常教学巡查工作，加强教学管理，引导教师规范教学行为，提升教学质量；教师要规范自身行为，为人师表，严格管理课堂纪律，加强考勤管理，要求学生前排就座，发现上课玩手机、睡觉等情况要对其进行管控和教导，保证课堂教学质量；教师要注意与学生的课堂互动，充分调动学生上课积极性；同时，学生要自觉遵守学校规章制度，按时上课，严禁无故缺课、认真听讲，积极参与课堂活动。

教务处将继续加强对各教学单位的日常教学巡查工作，

希望各教学单位能够积极配合，共同营造良好的教学环境，提升教学质量。

教务处

2025年6月13日